

ACTA: N° 17-GADPRA -20

SESIÓN ORDINARIA DEL GAD PARROQUIAL RURAL DE AMBATILLO

En la parroquia de Ambatillo a los 10 días del mes de septiembre del 2020, siendo las 14H00 en el despacho del señor presidente del GAD Parroquial de Ambatillo, se instala la sesión ordinaria del Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquia Ambatillo, convocada mediante oficio N° 17-GADPRA-2020 de fecha 08 de septiembre del 2020 con el siguiente orden del día.

1. Constatación del Quorum.
2. Instalación de la sesión por parte del señor presidente del GADPRA.
3. Lectura y aprobación del acta anterior del GADPRA.
4. Informe del señor presidente.
5. Lectura de oficio.
6. Tratar sobre la preparación del plan operativo anual y presupuesto para el año 2021.
7. Tratar sobre la adquisición de Eco Tachos para la parroquia.
8. Planificar para la reunión del presupuesto participativo del año 2021.
9. Varios.
10. Clausura.

1.- Constatación del Quorum.

Se constata el quórum respectivo en el que se encuentran presentes los señores Luis Humberto Moreta Choco, Carlos Hernán Ashqui Caisaguano, Rosa Marybel Moposita Muzo, Segundo Ángel Chuncha Choco y Maritza Gabriela Torres Sillagana.

2.- Instalación de la sesión por parte del señor Presidente del GADPRA.

El Sr. Luis Moreta Presidente del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquia Rural de Ambatillo manifiesta, compañeros doy la cordial bienvenida a todos y cada uno de ustedes señores vocales a la reunión del GADPRA, espero que sean concretos en sus intervenciones, por lo cual declaro instalado la sesión de este día.

3.- Lectura y aprobación del acta anterior del GADPRA.

La señora Secretaria Tesorera del Gobierno Parroquial procede a dar la lectura del acta anterior N° 16- GADPRA-2020, la misma que es aprobada sin ninguna modificación por los señores vocales conjuntamente con el señor presidente y se procede a las correspondientes firmas.

4.- Informe del Señor Presidente.

El señor presidente en este punto informa que se ha realizado las gestiones en el GAD Municipal sobre la obra de asfalto de la calle Toledo donde me manifiestan que ya estan en programación para la ejecución de esta obra como es de vuestro conocimiento toque en el mes de marzo se revisó en la programación del GAD Municipal que se encontraba listo en el proceso como asfaltos de varias vías de la Parroquia y Ambatillo está en este grupo para la ejecución del asfaltado hasta la cruz de agua santa y complementando a la

vía principal del ingreso del centro Parroquial para lo cual se continuara dando el seguimiento.

De la misma manera les informo sobre los trabajos que se programó realizar en el barrio Manzanapamba sobre el cambio de techo, instalación de las baterías sanitarias y modificación de las paredes antiguas, en la reunión anterior se les informo que se cuenta con un presupuesto de 7mil dólares para la ejecución de estos trabajos por solicitud del Presidente del barrio en la misma que fue aceptado por cada de ustedes el traspaso del mejoramiento de la cancha de uso múltiple donde se realizaba la feria Parroquial para los trabajos antes mencionados.

En la reunión mantenía el día 27 de agosto el Lic. Ángel Chuncha manifestó que no estuvo de acuerdo con el presupuesto que se destinó para estos trabajos razón por la cual se tomó la decisión de suspender el trabajo programado y solicitaron que se mantenga una reunión con el presidente del barrio y se le manifieste sobre la suspensión; la cual no fue posible señores vocales realizar la suspensión que solicitaron porque los trabajos ya se habían dado inicio con la derroca de las paredes donde se instalará las baterías sanitaria y de la misma manera se encontraba retirado la cubierta de la casa barrial y al manifestar al señor presidente del barrio sobre resolución tomada manifestó que se les apoye con lo planificado y no se suspenda los trabajos que se dieron inicio el día de ayer. Por tal razón se autorizó continuar con los trabajos programados

También les debo informar sé que mantuvo una reunión con el Ing. responsable de la obra asfalto del sector de Huapascucho donde ya se firmó el compromiso para la socialización del plan vial que se tiene que realizar con los moradores del sector en la brevedad posible y no tener obstáculos al momento de la ejecución de la obra.

De la misma manera se ha solicitado al Arq. Diego Hermosa sobre que me informe sobre la obras que se priorizo para el año 2020 en las misma que está contemplado realizar el mejoramiento del estadio del GAD Parroquial donde me manifiesta que ya está listo para la contratación de la obra antes mencionada por lo cual se tendrá que estar pendiente dando en seguimiento correspondiente de lo solicitado.

También debo informar que asistí a las diferentes invitaciones de fueron realizados por el GAD Municipal y el Gobierno Provincial.

5. - Lectura de oficios.

Se da lectura del oficio N° DPP-UPP-2020-0585 de GAD Municipal presentado por parte del Arq. Diego Hermosa en el cual informa que no es factible su consideración como posible beneficiario para la construcción de la batería sanitaria.

Se da lectura al oficio N° S/N emitido por el señor Cristian Albán, en el cual solicita una copia certificada del documento donde versa la donación realizada por el Sr. José Elías Santana donde se da por voluntad para que funcione la casa del pueblo. Se facilitó la documentación.

Se da lectura N° CONAGOPARE T-CT-132-2020, emitida por Dra. Pepita Bourgeat en el cual hace una cordial invitación a participar en el conversatorio "Justicia Indígena vs cultura de la paz" se realizara el día martes 01 de septiembre a las 16H00 por la plataforma Zoom.

Se da lectura al oficio de la Concejala Rural – Vicealcaldesa, emitido por Ing. Mag. Diana Caiza en cual hace una cordial invitación a la asamblea ciudadana en la que se dará a conocer el informe preliminar de las actividades desarrolladas el día lunes 07 de septiembre en el Auditorio de la Cooperativa Ahorro y Crédito Chibuleo a las 17H00. Se delega ala Srta. Rosa Maribel Moposita.

Se da lectura al oficio N° CONAGOPARE T-CT-135-2020 emitido por Dra. Pepita Bourgeat, en cual hace una cordial invitación a participar activamente en este foro cuyos resultados nos llevara a generar una propuesta de cambio en la gestión de la cooperación Internacional No Reembolsable mismo q estará abierto 07 al 11 de septiembre del presente año.

Se da lectura al oficio N° 078-PLANREUR-2020 emitido por Arq. Juan Toscano en cual hace una cordial invitación a participar en el taller el día jueves 10 de septiembre a las 16H00 mediante plataforma se asitiran

Se da lectura al oficio N° CONAGOPARE T-CT-130-2020, en cual hace una cordial invitación a participar en los talleres que impartirá el SERCOP. Se inscribió para poder participar.

Se da lectura al oficio N° 001GADPQ/G.R.P-2020, emitido por el Mag. Marcelo Manotoa, en cual hace una cordial invitación a l lanzamiento de programa de comunicación parroquial. Se asistió

Se da lectura oficio sin S/N emitido por el Sr. Nilo López en el cual solicita el arreglo de la motoguadaña la misma que se encuentra dañada varios días en virtud que se necesita. Se realizara lo solicitado

Se da lectura al oficio S/N en cual solicita de manera más comedida dotar del producto de matamaleza para fumigar las vías que se encuentran dentro de la parroquia. Se entregó lo solicitado.

Se da lectura al oficio s/n emitido por un estudiante de la Universidad Estatal de Bolívar en la cual solicita de la manera más comedida facilitar las siguientes documentaciones cuya finalidad es netamente académico. Se facilitó lo solicitado.

Se da lectura al oficio s/n emitido por señor vocal de GADPRA en cual solicita que se le cambie el equipo completo de computador ya que esta con fallas técnicas, para no tener retrasos en el informe de las actividades realizadas. Se comprara lo solicitado

6. - Tratar sobre la preparación del plan operativo anual y presupuesto para el año 2021.

El señor presidente manifiesta; en este punto se tiene que dar cumplimiento a los plazos establecidos por el COOTAD donde se tiene que relacionar con la elaboración del presupuesto de ingresos un gastos del GAD y, en particular del presupuesto participativo que manifiesta en el Art. 233 que máximo hasta el 10 de septiembre se tendrá la preparación del POA y presupuesto para el año siguiente, bajo los principios de participación por la cual solicito que por parte de secretaria se nos informe los ingresos que tendremos para el año 2021 y de la misma manera los gasto que se realizara en las diferentes actividades y obras para la parroquia .

También en este punto estimados compañeros delego al señor vicepresidente asumir y continuar con la reunión, porque tengo que asistir a una reunión de trabajo con la vicealcaldesa Diana Caiza.

Igualmente por petición del señor presidente delega a la Srta. Rosa Maribel Moposita asistir a la reunión de trabajo con Ing. Diana Caiza.

Lic. Ángel Chuncha asume la dirección de la sesión y manifiesta solicito que en este punto nos explique de qué manera está programado el presupuesto para el año 2021 por parte de la señora Secretaria Tesorera, la Secretaria informa aunque no contamos con ningún acuerdo del ministerio de finanzas pero se realizó una pre reforma en cual el GAD cuenta con un presupuesto para el año 2021 de 178.263,20 y está distribuido como gasto corriente con un valor de 68.000,00; de gasto de inversión contamos con un valor de 110.263,20. Y se programara realizar lo necesario durante el año 2021 tomando en cuenta que lo primordial es la productividad y la salud señores vocales.es todo cuanto les puedo informar.

RESOLUCION:

Los señores vocales **“RESUELVEN”** aprobar el informe de la preparación del POA y del Presupuesto para el año 2021

7.- Tratar sobre la adquisición de Eco Tachos para la parroquia.

Lic. Ángel Chuncha manifiesta primero hay que solicitar las cotizaciones de los Eco Tachos y resolver en la próxima reunión para la adquisición de lo manifestado y realizar por una ínfima cuantía para lo que tendría que haber tres propuestas y que los mismos oferentes vengan y nos expliquen; y, nosotros analizaríamos.

En unanimidad los señores vocales **RESUELVEN** solicitar tres cotizaciones y que los oferentes nos expliquen de que material es más recomendable realizar.

8.- Planificar para la reunión del presupuesto participativo del año 2021.

Lic. Ángel Chuncha manifiesta: que durante este mes se tiene que realizar el presupuesto participativo para el año 2021, para lo cual sería realizar la reunión con los directivos de los barrios el día 22 de septiembre señores vocales, y de ser factible con la fecha manifestada se tendrá que realizar las invitaciones a todos los presidente de todos los barrios, de la iglesias, juntas admiradoras de aguas para planificar y priorizar las obras

para el siguiente año 2021 compañeros yo sugería que hagamos el día martes 22 de septiembre del 2020 a las 10h00 puede ser aquí en la casa parroquial o en casa del pueblo con todas las medidas de protección.

Sr. Hernán Ashqui interviene y manifiesta que estoy de acuerdo con la fecha manifiesta por parte del Lic. Ángel Chuncha.

Sra. Maritza Torres interviene y manifiesta también de mi parte apoyo realizar la reunión del presupuesto participativa el día 22 de septiembre a las 10H00

Luego de las diferentes deliberación los señores vocales **RESUELVEN** realizar la reunión de presupuesto participativo para el año 2021 el día martes 22 de septiembre a las 10H00 en la casa parroquial y que la señora secretaria realice la invitación correspondientes.

9.- Varios.


El Lic. Ángel Chuncha en este punto informa que el día martes se saldría a la inspección de los beneficiarios del proyecto porcino y el jueves se realizaría la entrega respectiva.

10.- Clausura.


Siendo las 16H35 el señor vicepresidente agradece a los presentes y da por culminado la sesión del GADPRA.



Sr. Luis Humberto Moreta Ch.
PRESIDENTE GADPRA




Lcdo. Ángel Chuncha
VOCAL




Sr. Hernán Ashqui
VOCAL

Srta. Rosa Maribel Moposita
VOCAL



Sra. Martza Torres
VOCAL

Certifica:



Licda. Patricia Tusa
SECRETARIA TESORERA